

REQUISITI SPECIALI E CRITERI PREMIALI CONCESSIONE MOVICENTRO

1. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Ai sensi dell'art. 100 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "Codice") sono requisiti di ordine speciale:

- a) l'idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

1.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore;

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

I requisiti di idoneità di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e devono permanere per tutta la durata del procedimento di gara e, in capo all'aggiudicatario, per tutta la durata dell'appalto.

1.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Fatturato globale maturato nel triennio precedente la pubblicazione del bando almeno pari € **400.000,00, (quattrocentomila/00), IVA esclusa.**

Per i soggetti non tenuti alla fatturazione il requisito si dimostra attraverso gli introiti documentabili comunque ottenuti.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

1.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n. 3 servizi analoghi a quello della presente procedura.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

COMPONENTE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

P

TOT

(punteggio totale offerta) =

PT (punteggio offerta tecnica) + PE (punteggio offerta economica)

3. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Percentuale di contribuzione relativa alle spese per il riscaldamento/raffrescamento e illuminazione dell'atrio e delle altre parti comuni (<i>rialzo rispetto alla percentuale minima del 20% indicata nel capitolato</i>) <i>Il rialzo andrà espresso in percentuale, in cifre e in lettere, con un massimo di due decimali.</i>	20 PUNTI
---	----------

All'offerta che presenterà il rialzo più alto verranno assegnati n. 20 punti. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$P_b \times 20$ (punteggio max)

$X = \frac{\quad}{\quad}$

P_o

dove:

X = punteggio da attribuire al concorrente

P_b = percentuale più alta offerta;

P_o = percentuale offerta dal concorrente a cui si sta attribuendo il punteggio

Saranno presi in considerazione fino a due numeri dopo la virgola.

Sono inammissibili le offerte economiche con percentuale di rialzo pari a zero.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio complessivo assegnato per l'offerta tecnica, di complessivi punti 80, sarà determinato dalla somma algebrica dei risultati ottenuti dai partecipanti per ciascuno dei criteri sotto indicati, a ciascuno dei quali è associato un punteggio massimo **sulla base dell'importanza attribuita agli stessi.**

CRITERIO	Descrizione	Sub	Tipologia
----------	-------------	-----	-----------

		punteggio massimo disponibile	elemento di valutazione: QUALITATIVO (QL) QUANTITATIVO (QN)
1	Progettazione e realizzazione di attività culturali, ricreative, sociali e formative aggregative;	20 punti	QL
2	Progetti di valorizzazione dei prodotti e dell'economia locale	5 punti	QL
3	Progetto e modalità per la gestione dell'atrio/spazio comune (completo di cronoprogramma)	5 punti	QL
4	Numero di giornate gratuite dell'atrio/spazio comune messe a disposizione dell'Amministrazione (eccedenti il numero minimo garantito di n. 25 previste dal Capitolato)	2 punti	QN
5	Orari di apertura e chiusura della struttura (oltre l'orario minimo richiesto previsto dal Capitolato: 5.45 - 20.30 dal lunedì al venerdì)	3 punti	QN
6	Piano delle pulizie dei servizi igienici, delle parti comuni e delle aree esterne (verrà valutata la frequenza degli spazzamenti e dei lavaggi)	5 punti	QL
7	Progetto relativo al Servizio di sorveglianza delle aree interne ed esterne	20 punti	QL
8	Proposte relative all'attivazione di servizi alla cittadinanza	20 punti	QL

L'attribuzione del punteggio avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore sulla base della seguente formula, applicabile ai criteri di valutazione indicati come di tipo qualitativo:

$Xi \text{ riparam.} = (X \text{ medioconcorrente } i\text{-esimo}) / (X \text{ mediopiù elevato fra le offerte ammesse e valutate})$

Dove:

- Xi riparam: è il punteggio attribuito
- Xmedioconcorrentei-esimo: è la media dei punteggi attribuita per un determinato criterio oggetto di valutazione per ciascuna offerta
- Xmediopiù elevato fra le offerte ammesse e valutate: punteggio massimo attribuito (media) per il criterio o sub criterio oggetto di valutazione

Per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi dei singoli sub-criteri di cui sopra, saranno utilizzati, i seguenti criteri motivazionali:

Giudizio	Coefficiente	Motivazione della valutazione
Ottimo	0,97-1	La proposta risulta adeguata, approfondita ed esauriente con elementi innovativi, ben definiti e articolati e pienamente rispondente alle esigenze ed alle richieste indicate nel capitolato dalla stazione appaltante
Buono	0,80-0,96	La proposta risulta adeguata, completa e ben rispondente alle esigenze ed alle richieste indicate nel capitolato dalla stazione appaltante.
Discreto	0,61-0,79	Proposta pertinente, i contenuti sono sviluppati in maniera adeguata senza tuttavia un completo approfondimento .
Sufficiente	0,50-0,60	Proposta sufficiente per le esigenze dell'Ente ma relazione poco strutturato/a e senza una chiara esposizione degli argomenti trattati.
Insufficiente	0,20-0,49	La proposta risulta incompleta in uno o più elementi secondari richiesti in modo tale da non garantire la totalità delle prestazioni richieste dal capitolato.
Inadeguato	0,00-0,19	La proposta risulta carente in tutti gli elementi principali richiesti in modo tale da compromettere le prestazioni previste dal capitolato .

Procedendo in tale modo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ciascuno dei sotto criteri;

- determinazione dei coefficienti definitivi, ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario;
- il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore viene rapportato all'unità, mentre i coefficienti dei rimanenti concorrenti vengono a questi rapportati, per ogni sub-criterio di valutazione, in misura proporzionale (RIPARAMETRAZIONE);
- i coefficienti, come sopra determinati, vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun sub criterio di valutazione

5. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

L'operatore dovrà allegare il proprio piano economico finanziario di copertura degli investimenti e della gestione per tutta la durata della Concessione, al fine di dimostrare la sostenibilità delle offerte e della Concessione.

Tale documento dovrà contenere l'analisi condotta sulla base, a titolo esemplificativo, dei seguenti elementi:

- a) ricavi ipotizzati sulla base dei dati di affluenza nell'esercizio di somministrazione
- b) costi investimenti iniziali;
- c) costi operativi per la gestione dei Servizi, con scheda dettagliata dei costi relativi al personale impiegato e con indicazione di: retribuzione lorda, numero delle risorse utilizzate con specifica mansione e costi relativi.
- d) costi attrezzature e materiali;
- e) costi per la sicurezza aziendale;
- f) costi per le migliorie proposte;
- g) margine operativo lordo e netto stimato.