

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)  
**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

### **DISCIPLINARE DI GARA**

***Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs 36/2023, per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Ivrea.***

#### **PREMESSE**

Con determina a contrarre n° 624 del 13.08.2024 dell'Area Sviluppo Economico e Risorse Finanziarie - Servizi Finanziari, Gestione Economica del Patrimonio e Partecipate – così come modificata ed integrata dalla determinazione dirigenziale n. 764 del 10.10.2024 l'Amministrazione ha disposto di affidare il servizio di tesoreria del Comune di Ivrea.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://cuivrea.acquistitelematici.it/list/tender/procedure-gara>

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 14, 25, 71 e 108 co.1 ss. del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito indicato come Codice).

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del Codice.

Luogo di esecuzione: Ivrea [codice NUTS ITC11]

CIG: **B36FA2E30E**

CPV: 66600000-6 —servizi di tesoreria

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la Dott.ssa Manuela PADOVANI – Coordinatore del Servizio Finanziario, gestione economica, patrimonio e partecipate – Via Cardinal Fietta, 3, Ivrea (TO) – Tel 0125/410284 e-mail: [manuela.padovani@comune.ivrea.to.it](mailto:manuela.padovani@comune.ivrea.to.it)

Il responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Veruscka SUPPA – Servizio Legale Appalti e Convenzioni – Piazza Vittorio Emanuele 1, Ivrea (TO) – Tel 0125/410239 e-mail: [veruscka.suppa@comune.ivrea.to.it](mailto:veruscka.suppa@comune.ivrea.to.it)

#### **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

##### **1.1. Piattaforma telematica**

Il Comune di Ivrea, si avvale, quale sistema di negoziazione informatico per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto, della Piattaforma telematica per la gestione delle gare DIGITALPA, di seguito chiamata Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, del

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "**TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT**" e "**REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE ALLA PIATTAFORMA**" che costituiscono parti integranti del presente disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ex art. 25 comma 2 Codice. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei documenti "**TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT**" e "**REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE ALLA PIATTAFORMA**" che costituiscono parti integranti del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

### **1.2. Dotazioni tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento **"TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT"**, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3. Identificazione**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di registrazione, secondo quanto indicato nel documento reperibile all'interno della Piattaforma, sezione **Manuali – Guide**, denominato "Guida alla registrazione preliminare" ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1. Documenti di gara**

La documentazione di gara è disponibile, oltre che alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti del sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://servizionline.comune.ivrea.to.it/cmsivrea/portale/gente77/consultaanticorruzione.aspx?P=6300>, anche all'interno dell'ambiente di gara sulla Piattaforma, accessibile dal sito internet: <https://cuivrea.acquistitelematici.it/list/tender/procedure-gara>

Per accedere al Sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'Impresa.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- d) Convenzione servizio di tesoreria approvata con delibera di C.C. n. 88 del 26.10.2023
- e) Costo manodopera stimato
- f) Criteri di valutazione delle offerte
- g) Capitolato
- h) Termini e condizioni di utilizzo della piattaforma di e-procurement
- i) Registrazione e abilitazione alla piattaforma

### **2.2. Chiarimenti**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione appaltante, compilando l'apposito form disponibile

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

sulla piattaforma all'interno della procedura di gara, nell'area "I tuoi quesiti" e da qui cliccare su "**Invia quesito alla stazione appaltante**".

I quesiti dovranno pervenire perentoriamente entro e non oltre gli **8 giorni precedenti** la data di scadenza per la presentazione delle offerte (**ovvero il 29.11.2024**). Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, presentate in tempo utile, saranno fornite, **almeno 6 giorni prima della scadenza** del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica all'indirizzo:

<https://cuivrea.acquistitelematici.it/list/tender/procedure-gara> all'interno della gara di riferimento e sono visibili sulla scheda di dettaglio della procedura nella sezione dedicata e disposta sotto la documentazione di gara "Comunicazioni".

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma telematica che utilizza il domicilio digitale (PEC) indicato dai concorrenti in fase di registrazione e nella documentazione di gara e l'indirizzo PEC [gare@pec.comune.ivrea.to.it](mailto:gare@pec.comune.ivrea.to.it) per la stazione appaltante e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale (PEC) dell'operatore economico indicato anche nella documentazione di gara tramite la PEC della stazione appaltante

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)  
**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

### 3. OGGETTO, IMPORTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

#### 3.1 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria concernente il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria del Comune di Ivrea inerenti alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori e di tutti gli altri adempimenti previsti dalle disposizioni legislative, regolamentari e circolari governative afferenti i servizi di tesoreria, e dallo schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 26.10.2023.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità e come disciplinato nel presente disciplinare di gara e nello schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale sopra richiamata che forma parte integrante e sostanziale del capitolato stesso.

**3.2.** Importo stimato complessivo dell'appalto comprensivo dell'opzione di proroga è pari a:

**€ 243.000,00 (esclusa IVA) (duecentoquarantatremila/00)** così suddiviso:

#### Tabella 1. Importi dell'appalto

##### 1.1 Importo dell'appalto durata contrattuale (anni 5)

Importo dell'appalto	€ 135.000,00 (centotrentacinquemila/00)
Di cui Oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso	€ 0,00
di cui Costi della manodopera (non soggetti a ribasso)	€ 50.895,00(cinquantamilaottocentonovantacinque/00)

##### 1.2 Importo dell'appalto opzione di proroga (anni 4)

Importo dell'appalto	€ 108.000,00 (centottomila/00)
Di cui Oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso	€ 0,00
di cui Costi della manodopera (non soggetti a ribasso)	€ 40.716,00 (quarantamilasettecentosedici/00)

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è **pari a € 0,00** poiché, considerata la natura del servizio oggetto di gara, lo stesso viene svolto presso le sedi del Tesoriere senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'ente o per conto dell'Ente. È comunque onere dell'appaltatore elaborare, relativamente ai costi della

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Il costo per la manodopera stimato ricompreso nell'importo posto a base di gara è stato calcolato sulla base di una stima dell'entità di manodopera necessaria, esplicitata nel documento "Costo manodopera stimato" e riferiti alle operazioni automatiche e di sportello necessarie per lo svolgimento del servizio.

N.B. I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

### **Il contratto collettivo applicato è il CCNL ABI BANCARI J241**

**3.3.** L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto, alla luce del disposto di cui all'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, è stato deciso di non suddividere il contratto in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi, non ritenendolo possibile e/o economicamente conveniente;

**3.5.** L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale

## **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **4.1 Durata**

La durata dell'appalto è di 5 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione ovvero, in caso di esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 17, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio, risultante dal relativo verbale.

### **4.2 Revisione prezzi**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Il calcolo della variazione dei prezzi verrà espletato ai sensi dell'art. 60 comma 3 lett. b) del Codice.

### **4.3. Opzione di proroga del contratto**

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari 4 anni ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto ai sensi dell'art. 120 comma 10 del Codice. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 108.000,00, compresa Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 10 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla procedura in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **5. REQUISITI GENERALI**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 "Codice degli Appalti" nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

### **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei punti seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale FVOE dell'operatore economico in cui lo stesso è tenuto ad inserire i dati e le informazioni per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

#### **6.1 Requisiti di idoneità professionale**

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la CCA per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili;

b) iscrizione all'albo e autorizzazione all'attività bancaria previste dagli articoli 10, 13 e 14 del D.Lgs. n. 385 del 1993, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lettera a), del D.Lgs.

267/2000; Per l'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

#### **6.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

a) Esecuzione negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di servizi analoghi presso almeno 3 Enti con popolazione superiore a 20.000 abitanti

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

### **6.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una subassociazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

I requisiti di idoneità professionale di cui di cui al punto 6.1 devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.2 richiesto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

### **6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**

I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1 devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 (requisiti generali) e quelli di cui all'articolo 6 (requisiti speciali) oggetto di avvalimento e dichiararli presentando una propria dichiarazione integrata con il DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

### **8. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art.119 del Codice è ammesso il subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 119, comma 1 del Codice, non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni ad alta intensità manodopera.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

### **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale di cui all'art. 3, oppure un altro contratto da indicare in sede di offerta che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, tenuto conto della natura delle prestazioni oggetto del contratto e dell'incidenza percentuale dell'attività lavorativa richiesta per lo

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

specifico espletamento dell'appalto, l'aggiudicatario si impegna al rispetto degli obblighi assunzionali di cui alla L. 68/1999.

L'aggiudicatario si impegna, così come disposto nell'art. 102 del Codice, a specificare mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, da inserire nell'offerta tecnica e non soggetta a valutazione, le modalità con le quali intende adempiere a quanto di seguito indicato:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Ai fini dell'espletamento del servizio:

- a. il Tesoriere dovrà avere una sede operativa in Italia o impegnarsi ad avere una sede operativa in Italia;
- b. dovrà essere garantito lo svolgimento delle operazioni di riscossione e pagamento in circolarità anche presso agenzie, sportelli o dipendenze del Tesoriere nel territorio nazionale di cui almeno 1 (uno) nel territorio del Comune di Ivrea, adibito ai servizi di Tesoreria, per tutta la durata della Convenzione;
- c. è necessario possedere l'attrezzatura tecnico-informatica e l'organizzazione per la gestione del servizio di tesoreria per Enti locali/Provincia, con l'uso di ordinativi informatici di pagamento e di riscossione con firma digitale.

## **10. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

### **10.1 Garanzia provvisoria**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto e precisamente di importo **pari ad € 4.860,00**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato alla Tesoreria del Comune di Ivrea IBAN **IT39F0623030545000046930774** ed avere come causale "Garanzia provvisoria per la partecipazione alla gara per il servizio di Tesoreria del Comune di Ivrea".

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in grado di impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante) e deve essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) e d del Codice, al solo consorzio;
- b) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- c) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- d) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

e) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per un ulteriore periodo che verrà indicato dalla stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 10 % in caso del possesso della certificazione: SA 8000. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **10.2 Garanzia definitiva**

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti come definita dall'art. 117 del D.Lgs 36/2023 e sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste.

### **10.3 Garanzia per la regolare gestione del servizio di Tesoreria**

Per eventuali danni causati all'ente o a terzi il Tesoriere, a norma dell'art. 211 del D.lgs. n. 267/2000 risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio. Il tesoriere è responsabile di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'ente.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla normativa in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo **pari a € 18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara". Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

12.1 Tutte le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. e sottoscritte con firma digitale;

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegato l'originale o copia autentica della relativa procura, firmata digitalmente da chi ha il potere di attestarne la conformità all'originale (art. 18 D.P.R. 445/2000);

c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aderenti al contratto di rete e al GEIE, nonché dai soggetti ausiliari, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme, ai sensi rispettivamente degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale.

La documentazione da produrre, ove richiesta espressamente in originale, dovrà essere prodotta in originale, sottoscritta con firma digitale da chi ha il potere di firmare la documentazione.

Le dichiarazioni da rendere per la partecipazione alla gara devono essere redatte conformemente ai modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, disponibili nella Piattaforma, all'interno della procedura di gara.

12.2 L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Per partecipare alla gara, porre quesiti, ricevere risposte e presentare offerta è necessario essere registrati ed abilitati al predetto sistema, essere in possesso di firma digitale e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). La registrazione al sistema è a titolo gratuito.

Per registrarsi alla Piattaforma seguire le istruzioni contenute nel documento denominato "Registrazione alla piattaforma"

Conclusa con successo la registrazione, indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni relative alla procedura, l'operatore economico potrà partecipare inviando la propria offerta conforme ai modelli allegati (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ovvero mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC, mod. 3 – ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO, mod. 4 – DICHIARAZIONE INTEGRATIVA ovvero Mod. 5 – DICHIARAZIONE INTEGRATIVA CONSORZIATO ESECUTORE, ovvero Mod. 6 – DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AUSILIARIO; Mod. 7 – OFFERTA TECNICA, Mod. 8 – MODELLO OFFERTA ECONOMICA).

Entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta è possibile annullare e ripresentare integralmente l'offerta. Con questa operazione l'offerta, precedente inviata, verrà eliminata dal sistema senza possibilità di recuperare alcun dato nello stesso momento in cui si clicca sul pulsante "Annulla e ripresenta offerta" e pertanto qualora

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

l'operatore economico non concluda la presentazione di un'altra offerta entro i termini previsti, non parteciperà alla procedura di affidamento in quanto non risulterà presentata

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici ed evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

12.3 La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

L'imposta di bollo potrà essere assolta anche in modo virtuale come previsto dall'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972 n. 642, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n.147 (legge di stabilità 2014).

Tale imposta ammonta € 16,00 per la domanda di partecipazione. A tal fine si segnala che con risoluzione n.12/E del 3 marzo 2015 l'Agenzia delle Entrate ha specificato che l'imposta di bollo può essere assolta anche con apposito versamento da effettuarsi con il modello F23 o F24. Resta fermo che, qualsiasi modalità sia prescelta dall'impresa, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento e che la Stazione Appaltante dovrà poter controllare che l'imposta pagata sia relativa alla gara in argomento ad es. con indicazione del CIG. Sarà, altresì, possibile dimostrare l'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo attraverso la produzione di una marca da bollo –idoneamente annullata attraverso l'apposizione del CIG della gara sulla stessa e conservata presso la sede legale dell'operatore economico – utilizzando il Modello messo a disposizione dalla S.A. (mod. 3 – ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO) e seguendo le indicazioni in esso contenute.

**12.4 Le offerte dovranno pervenire attraverso la Piattaforma Telematica entro le ore 12:00 del giorno 06.12.2024, a pena di irricevibilità.**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

L'offerta deve contenere le seguenti 3 buste firmate digitalmente:

1. "A - Documentazione amministrativa";

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

2. "B - Offerta tecnica".

3. "C – Offerta economica

Non sono ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta è vincolante per il concorrente e, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice vincolerà lo stesso per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che il concorrente, con la trasmissione dell'offerta accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione e con il DGUE, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del DGUE e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **6 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **6 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La "Busta A" contiene la documentazione di seguito indicata:

SI RACCOMANDA DI NON INSERIRE FILES ZIPPATI, MA DI CARICARE A SISTEMA I SINGOLI DOCUMENTI AL FINE DI RENDERE POSSIBILE LA VERIFICA DELLA FIRMA DIGITALE DA SISTEMA.

#### 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DGUE, DICHIARAZIONE INTEGRATIVA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE o mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC per i raggruppamenti).

Il DGUE in formato PDF sottoscritto con firma digitale deve essere conforme allo schema allegato predisposto dalla stazione appaltante. Si raccomanda di utilizzare il mod. EDGUE predisposto dalla stazione appaltante, aggiornato al nuovo Codice degli appalti D.lgs 36 del 31.03.2023.

La dichiarazione integrativa è redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, mediante mod. 4 – DICHIARAZIONE INTEGRATIVA

I documenti di cui sopra contengono tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

Gli elementi di identificazione del concorrente e l'indicazione della forma giuridica con la quale si presenta in gara, l'eventuale dichiarazione della volontà di avvalersi di impresa ausiliaria, nonché l'indicazione dei dati e dei documenti relativi ai requisiti speciali di partecipazione di cui agli articoli 100 e 103 contenuti nel fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, cause di esclusione non automatica, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato a adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il concorrente dichiara, altresì:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

2. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

3. l'iscrizione al registro delle Imprese tenuto dalla C.C.C.I.A. ed eventuali ulteriori albi a cui l'impresa deve essere iscritta e autorizzazione all'attività bancaria previste dagli articoli 10, 13 e 14 del D.Lgs. n. 385 del 1993, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 267/2000;

4. le posizioni INPS e INAIL, altra cassa di previdenza, l'agenzia delle entrate competente per territorio;

5. il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/2020 e dimensioni aziendali (n. dipendenti);

6. che il contratto applicato, nel caso in cui sia diverso da quello indicato dalla stazione appaltante, garantisce ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante all'art. 2.2 del disciplinare di gara;

7. di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto;

8. di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9.2 del disciplinare di gara la stabilità occupazionale del personale impiegato;

9. di obbligarsi ai fini del rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate di cui al punto 9, al rispetto degli obblighi assunzionali previsti dalla L.68/99;

10. di assumere gli impegni di cui all' art. 102 del Codice;

11. di beneficiare della riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8 ed il possesso di eventuali certificazioni di qualità, solo se utilizzate per la riduzione della cauzione provvisoria;

13. elenco di servizi analoghi a quelli oggetto della gara nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando presso almeno 3 Enti con popolazione superiore a 20.000 abitanti;

14. di impegnarsi, quale componente di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di operatori economici, a realizzare le parti di servizio già indicate nell'allegato mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE o mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

per i raggruppamenti e pari al \_\_\_\_\_% delle prestazioni oggetto dell'appalto e di essere in possesso dei requisiti prescritti per le prestazioni che si è impegnato a realizzare;

15. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni, le prescrizioni e le clausole contenute nel Capitolato speciale d'appalto e in tutta la documentazione di gara, nonché tutte le norme che regolano l'appalto;

16. di aver preso completa ed esatta conoscenza di tutti i di tutti i documenti riguardanti la procedura di gara e si impegna ad eseguire il servizio in conformità all'offerta presentata in sede di gara;

17. di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti di esecuzione indicati all'art. 9 del presente disciplinare;

18. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio e di ogni condizione che possa aver influenza sull'esecuzione del servizio stesso;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

21. di accettare l'attuale sistema di gestione informatizzata degli ordinativi di incasso e pagamento in uso presso l'Ente (applicativo APK);

22. di impegnarsi ad adottare tutti i perfezionamenti metodologici ed informatici ritenuti necessari, senza spese a carico dell'Ente, qualora quest'ultimo decidesse di acquisire nuovi e diversi programmi di gestione finanziaria e contabile;

23. di impegnarsi ad assicurare la procedura di collegamento con la Banca D'Italia delle codifiche del sistema informativo delle operazioni degli enti pubblici, SIOPE+ previsto dall'art. 1 comma 533, della legge 232 del 2016, per la gestione degli incassi e dei pagamenti, nonché il rispetto delle disposizioni normative in materia di "nodo dei pagamenti" di cui al Decreto Legislativo del 07/03/2005, n. 82 e s.m.i., al Decreto Legislativo del 27/01/2010 n. 11 e s.m.i., al Decreto Legge del 03/08/2011 e s.m.i. e al Decreto Legge del 18/10/2012 n. 179 e s.m.i.);

24. di impegnarsi a valutare e concordare con l'ente specifici progetti per il finanziamento agevolato a settori o a particolari soggetti, finalizzati allo sviluppo economico, sociale o culturale del territorio.

25. di impegnarsi, a richiesta dell'ente a realizzare e provvedere alla manutenzione di un minimo di n. 5 punti per pagamenti automatici (P.O.S.) presso gli Uffici indicati dall'Amministrazione tenendolo esonerato da qualsiasi canone d'uso e commissione sul riscosso per pagamenti effettuata con carta di credito e/o bancomat

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

26. di avere od impegnarsi ad avere come Tesoriere, entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, una sede operativa in Italia;
27. di garantire o impegnarsi a garantire, entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, lo svolgimento delle operazioni di riscossione e pagamento in circolarità anche presso agenzie, sportelli o dipendenze del Tesoriere nel territorio nazionale di cui almeno 1 (UNO) nel territorio del Comune di Ivrea, adibito ai servizi di Tesoreria, per tutta la durata della Convenzione;
28. di possedere o impegnarsi a possedere, entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, l'attrezzatura tecnico-informatica e l'organizzazione per la gestione del servizio di tesoreria per Enti locali/Provincia, con l'uso di ordinativi informatici di pagamento e di riscossione con firma digitale;
29. di essere in regola con quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e di impegnarsi all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 81/2008 e quindi ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici ed organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo nonché dei fruitori del servizio oggetto dell'appalto;
30. di accettare, in caso di richiesta di porre in esecuzione anticipata il contratto nei casi e nei modi previsti dall'art. 17 commi 8 e 9 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. e nelle more della stipulazione del medesimo;
31. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sostenere tutte le spese relative alla stipula del contratto e a rimborsare alla stazione appaltante le spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara e dell'esito sulla G.U. della Repubblica Italiana e sui quotidiani;
32. di impegnarsi in caso di aggiudicazione, e prima della sottoscrizione del contratto, a produrre le garanzie e cauzioni previste dall'art. 10 del disciplinare di gara;
33. di essere a conoscenza che per eventuali danni causati all'ente o a terzi il Tesoriere, a norma dell'art. 211 del D.lgs. n. 267/2000 risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio. Il tesoriere è responsabile di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'ente;
34. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'affidamento, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal D.Lgs. 159/2011;
35. di non essere assoggettato alle clausole di esclusione previste della L. 386/90;
36. di obbligarsi, nell'esecuzione dell'appalto, a rispettare le disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013, del Codice di comportamento del Comune di Ivrea;
37. di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché a adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

38. che il proprio domicilio digitale in conformità a quanto disposto dal del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: (PEC) \_\_\_\_\_; oppure per gli operatori economici transfrontalieri, l'indirizzo di servizio elettronico \_\_\_\_\_ di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS \_\_\_\_\_;

39. di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite la piattaforma telematica che utilizza il domicilio digitale indicato dai concorrenti (PEC);

40. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali attestando di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché degli articoli da 15 a 22 del Regolamento (CE) e di avere letto e compreso l'informativa ex art.13 Regolamento Ue 679/2016 in calce alla domanda" ;

41. di autorizzare o di non autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara indicando, eventualmente, quali documenti devono essere esclusi dall'accesso agli atti con le relative motivazioni. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata mediante inserimento delle motivazioni analitiche e non in maniera generica nella "Busta B-Offerta Tecnica".

42. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

43. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ....., il codice fiscale ....., la partita IVA ....., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

La domanda di partecipazione, il EDGUE e le dichiarazioni integrative sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 con firma digitale

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti;

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere

b. sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

c. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

d. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione, il EDGUE e le dichiarazioni integrative sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore, in tal caso allega copia conforme della visura camerale.

Le dichiarazioni integrative e il EDGUE sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili e consorzi di società cooperative e di imprese artigiane:

- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;

- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

La rete si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria in modo conforme al Mod. 5 – DICHIARAZIONE INTEGRATIVA CONSORZIATO ESECUTORE.

14.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Fermo quanto sopra previsto, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

### 14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciali mediante compilazione del EDGUE e dichiarazione integrativa (mod. 6 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AUSILIARIO)

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

### 14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE già costituiti - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata (RTI)

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC).

- dichiarazione da ciascun esecutore di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC).

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti - dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate; (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);

d. Dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC).

Per i consorzi di cooperative e imprese artigiane o consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lettera b, c, d del Codice atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate e del soggetto designato quale capogruppo.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre; (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);
- dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC).

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

- dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC).

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);

- dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC).

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei; (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC);

d. dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare (mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC).

14.5 RICEVUTA DI PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC della somma di € 18,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (A.N.A.C.) come previsto all'art. 12.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

In caso di RTI il versamento dovrà essere effettuato dalla ditta designata quale capogruppo mandataria e devono essere indicati tutti i componenti del raggruppamento e firmata digitalmente dagli stessi.

mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC  
(mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC)

14.4 CAUZIONE PROVVISORIA di cui al precedente art. 10.

### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta B “Offerta tecnica” contiene tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica come di seguito indicato.

Contiene altresì obbligatoriamente la domanda di partecipazione mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC.

Considerato che, la stazione appaltante si avvarrà dell'inversione procedimentale di cui all'art 107, comma 3 del Codice si rende necessario poter identificare correttamente la documentazione presentata al fine di verificare fin da subito la corretta sottoscrizione dell'offerta tecnica e successivamente dell'offerta economica da parte del concorrente e, nel caso di concorrente con idoneità pluri soggettiva, che tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento o consorzio ordinario GEIE abbiano sottoscritto l'offerta.

La busta B “Offerta tecnica” contiene obbligatoriamente la seguente documentazione

1. mod. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ovvero mod. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RTC) (già inserito anche nella busta A).
2. OFFERTA TECNICA (mod. 7 OFFERTA TECNICA) predisposta dalla stazione appaltante compilata in tutti i suoi campi e firmata digitalmente
3. DICHIARAZIONE IMPEGNI DI CUI ALL'ART.102 DEL CODICE resa ai sensi del DPR 445/2000 che illustri, le modalità con le quali intende adempiere agli impegni di cui all'art. 102 del Codice. Tale dichiarazione non è oggetto di valutazione e pertanto non prevede attribuzione di punteggio
4. CONTRATTO DI AVVALIMENTO (in caso di avvalimento premiale)

L'offerta tecnica è composta dagli elementi indicati nella tabella 3 dell'art. 17 del presente disciplinare di gara.

Tutta la documentazione inserita nella busta “B offerta tecnica” dovrà essere sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1 lettera s del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).

La documentazione relativa alla busta “B offerta tecnica” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In caso di R.T.C./Consorti/GEIE non costituiti, l'offerta tecnica, dovrà essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento/consorzio/GEIE.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

Se non viene presentata parte del materiale richiesto o se non sarà possibile per la Commissione Giudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, effettuare la valutazione di alcuni dei criteri in relazione alla documentazione presentata, per tali criteri, verrà attribuito il coefficiente o punteggio pari a zero.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata e per quel singolo criterio e subcriterio di valutazione, che non rispetta le prescrizioni sopra riportate, sarà attribuito il coefficiente o punteggio pari a zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Qualora il concorrente abbia espressamente indicato nella domanda di partecipazione la riserva sull'accesso alla documentazione tecnica presentata, lo stesso deve allegare una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

Sul punto si chiarisce che i segreti tecnici e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente già in sede di presentazione dell'offerta. Pertanto, è necessario presentare idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali sussistano le ragioni di riserva all'accesso, fornendo "principio di prova" atto a dimostrare tale sussistenza.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente, se non sufficiente quanto presentato, di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione, comunque, si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi inerenti elementi economici, oggetto di offerta economica, pena l'esclusione.

### **16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La "busta C – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione:

1. OFFERTA ECONOMICA MOD. 8 – OFFERTA ECONOMICA compilato e firmato digitalmente.

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice deve essere indicato, a pena di esclusione, l'importo relativo ai costi della manodopera e l'importo relativo agli oneri aziendali

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (c.d. costi interni per la sicurezza).

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati all'art. 2 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, nel caso di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, G.E.I.E. non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio, G.E.I.E.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta

### 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

17.1 L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	63
Offerta economica	37
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta purché valida.

#### A. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

**Punteggio massimo per la migliore offerta tecnico-qualitativa: PUNTI 63**

Numero	Criteri di valutazione	Punteggio max	Criterio di attribuzione del punteggio
1)	Numero delle/gli filiali/sportelli operativi aperti al pubblico nel territorio comunale e provinciale con funzione in circolarità alla data di avvio del servizio - (max punti 15,00).	<b>15</b>	da 2 a 20 punti 5,00 da 21 a 40 punti 8,00 oltre 41 punti 15,00 QN
2)	N° POS gratuiti offerti	<b>10</b>	Fino a 2 punti 0,00 Fino a 3 punti 5,00 4 e oltre punti 10,00

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA

Tel. 0125/410239 - 410233

3)	n. carte di credito o carte prepagate gratuite offerte (articolo 19, comma 5 dello schema di Convenzione)	<b>6</b>	Fino a 1 2 e oltre	punti punti	3,00 6,00
4)	Tempi di estinzione ordinativi trasmessentro orario cut-off – (max punti 10,00).	<b>10</b>	Stesso giorno Giorno successivo 2 giorni dopo	punti punti punti	10,00 5,00 0,00
5)	Servizio Prestatore Servizi pagamento (PSP) in conformità alle disposizioni PagoPA di AGID - (max punti 5,00).	<b>5</b>	Si No	punti punti	5,00 0,00
6)	Abilitazione alla consultazione on-line parametrabile ai singoli conti economici di interesse dei Settori comunali, senza spese per l'Ente - (max punti 5,00).	<b>5</b>	Si No	punti punti	5,00 0,00
7)	Ogni altra miglioria non espressamente richiesta che sia riconducibile a una valutazione di tipo tecnico-economico e quindi utile e vantaggiosa per l'Ente e/o per l'utenza - (max punti 8).	<b>8</b>	Criterio qualitativo I concorrenti possono presentare proposte diverse rispetto a quelle già previste in convenzione. Per ogni proposta max punti 1 (all'offerta migliore, per le altre mediante formula) fino al massimo di punti 8,00.		
8)	Possesso certificazione della parità di genere – (max punti 1,00).	<b>1</b>	Si No	punti punti	1,00 0,00
9)	Disponibilità a concedere all'Ente contributi annui per realizzare manifestazioni nel campo socio-culturale, assistenziale, sportivo nonché a sostegno delle proprie attività istituzionali. (articolo 26, comma 2, dello schema di convenzione)	<b>3</b>	Criterio qualitativo All'offerta migliore 3 punti. Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .		
<b>Totale offerta tecnica</b>		<b>Punti 63,00</b>			

#### METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

I punteggi sono attribuiti nelle modalità indicate nella colonna di cui sopra denominata:

##### "Criterio di attribuzione del punteggio".

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato una tipologia di punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale del coefficiente variabile da zero ad uno.

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA

Tel. 0125/410239 - 410233

Al fine di consentire la verifica dell'omogeneità e della coerenza dei giudizi espressi dalla Commissione, viene predefinita la seguente griglia di valori:

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	Offerta che presenta migliorie di qualità nettamente elevata	1,00
Buono	Offerta che presenta migliorie di buona qualità	0,80
Discreto	Offerta giudicata soddisfacentemente migliorativa	0,60
Più che Sufficiente	Offerta di qualità più che sufficiente a garantire un miglioramento	0,40
Sufficiente	Offerta che presenti minime migliorie rispetto al progetto posto a base di gara	0,20
Insufficiente	Progetto privo di migliorie rispetto a quello posto a base di gara o ritenuto dalla Commissione assolutamente non rispondente alle esigenze dell'Amministrazione rappresentate dal progetto posto a base di gara	0

Procedendo in tale modo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ciascuno dei sotto criteri;
- determinazione dei coefficienti definitivi, ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario;
- il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore viene rapportato all'unità, mentre i coefficienti dei rimanenti concorrenti vengono a questo rapportati, per ogni criterio di valutazione, in misura proporzionale (RIPARAMETRAZIONE);
- i coefficienti, come sopra determinati, vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun criterio di valutazione

L'attribuzione del punteggio avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore sulla base della seguente formula, applicabile ai criteri e sub criteri di valutazione indicati come di tipo qualitativo:

$$X_i \text{ riparam.} = (X \text{ medioconcorrente } i\text{-esimo}) / (X \text{ mediopiù elevato fra le offerte ammesse e valutate})$$

Dove:

- $X_i$  riparam: è il punteggio attribuito

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

- Xmedioconcorrentei-esimo: è la media dei punteggi attribuita per un determinato criterio o sub criterio oggetto di valutazione per ciascuna offerta
- Xmediopiù elevato fra le offerte ammesse e valutate: punteggio massimo attribuito (media) per il criterio o sub criterio oggetto di valutazione

Per i criteri quantitativi il punteggio sarà attribuito o non attribuito in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

L'offerta tecnica valutata complessivamente non giudicabile perché non rispetta le specifiche minime del progetto posto a base di gara verrà **esclusa**.

Qualora, nella valutazione delle offerte, emergessero caratteristiche qualitative inserite in più elementi di valutazione, la Commissione di gara le valuterà comunque una sola volta, scegliendo a suo insindacabile giudizio l'elemento cui attribuirle, secondo un criterio di maggiore congruità. La Commissione infine procede con la sommatoria dei punteggi attribuiti ai criteri discrezionali e di quelli tabellari.

### VALUTAZIONE ECONOMICA

**Punteggio massimo per la migliore offerta economica: PUNTI 37**

Numero	Criteri di valutazione	Punteggio max	Criterio di attribuzione del punteggio
1)	Interessi attivi sulle giacenze di cassa detenibili presso la tesoreria: <b>spread (+/-)</b> sull'Euribor a 3 mesi con divisore 360 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal "Sole 24ore" (articolo 16, comma 3, dello schema di convenzione)	1	Alla migliore offerta punti 1,00 Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .
2)	Interessi passivi sull'anticipazione di tesoreria: <b>spread (+/-)</b> sull'Euribor a 3 mesi con divisore 360 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal "Sole 24ore" (articolo 16 comma 1, dello schema di convenzione)	1	Alla migliore offerta punti 1,00. Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .
3)	Compenso per svolgimento del servizio di tesoreria (compenso max annuale euro 24.000,00) – (articolo 19, comma 1 dello schema di convenzione)	8	Alla migliore offerta punti 8,00. Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA

Tel. 0125/410239 - 410233

4)	Compenso per la gestione dell'ordinativo informatico e relativa conservazione documentale decennale. (articolo 19, comma 2, lett. a) dello schema di convenzione). Max annuale euro 3.000,00	<b>8</b>	Alla migliore offerta punti 8,00. Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .
5)	Commissioni annue onnicomprensive per rilascio fidejussioni (articolo 13 dello schema di convenzione e 19 comma 2 lett. i)	<b>1</b>	Alla migliore offerta punti 1,00. Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .
6)	Commissioni applicate sui pagamenti disposti dall'Ente mediante bonifico bancario verso tutte le banche in area SEPA, ad esclusione dei bonifici relativi a stipendi e assimilati, che dovranno essere eseguiti gratuitamente (articolo 19, comma 2, lett. b) dello schema di convenzione)	<b>5</b>	Senza commissione punti 5,00 Con commissioni: alla migliore offerta punti 2,00. Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .
7)	Commissioni su pagamento con PagoPA da e verso altre amministrazioni	<b>0.5</b>	Senza commissioni punti 0,50. Con commissioni punti 0,00
8)	Commissioni e spese unitarie sulle operazioni di incasso effettuate tramite il servizio di portafoglio elettronico (SEPA DIRECT DEBIT). (max punti 4,00) - (articolo 19, comma 2, lett. c) dello schema di convenzione)	<b>4</b>	Alla migliore offerta punti 4,00 Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .
9)	Commissioni e spese sulle operazioni di incasso effettuate tramite il servizio di portafoglio elettronico SEDA avanzato) – max punti 2,50) (articolo 19, comma 2, lett. d) dello schema di convenzione)	<b>2.5</b>	
	9.1 Costo messaggio allineamento correntisti del Tesoriere		Alla migliore offerta punti 0,50; per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula)</b> .

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

9.2 Costo messaggio allineamento  
correntisti altre banche

Alla migliore offerta punti 0,50; per le  
altre offerte mediante proporzione  
**(formula).**

9.3 Costo trimestrale  
conservazione messaggio  
allineamento presso Ente/Azienda

Alla migliore offerta punti 0,50; per le  
altre offerte mediante proporzione  
**(formula).**

9.3 Costo trimestrale  
conservazione messaggio  
allineamento presso Tesoriere

Alla migliore offerta punti 0,50; per le  
altre offerte mediante proporzione  
**(formula).**

9.4 Costo trimestrale  
conservazione messaggio  
allineamento presso altre banche

Alla migliore offerta punti 0,50; per le  
altre offerte mediante proporzione  
**(formula).**

10)	<p>Canone unitario mensile per POS installato anche cordless e mobile (GPRS) o equivalente, abilitato all'incasso a mezzo carte "PAGOBANCOMAT" e "PagoPA" carte di credito del circuito bancario (VISA, MASTERCARD, MAESTRO e MONETAWEB) (art. 19 c. 2 lett. e) dello schema di Convenzione)</p>	<b>3</b>	<p>Alla migliore offerta punti 3; per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula).</b></p>
11)	<p>Commissioni percentuali su transato POS "PAGOBANCOMAT" e carte di credito del circuito bancario (VISA, MASTERCARD, MAESTRO e MONETAWEB) - (articolo 19, comma 2, lett. f) e g) dello schema di convenzione)</p>	<b>2</b>	<p>- transazioni "PAGOBANCOMAT"/"PAGOPA" punti 1,00 - transazioni carte di credito punti 1,00 Per le altre offerte mediante proporzione <b>(formula).</b></p>

## Città di Ivrea



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

12)	canone annuo carta di credito (articolo 19, comma 2, lett. h) dello schema di convenzione).	1	Alla migliore offerta punti 1,00. Per le altre offerte mediante proporzione (formula).
	<b>Totale offerta economica</b>	<b>Punti 37,00</b>	

### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La **formula** ove richiamata, è riferita al ribasso percentuale rispetto al criterio considerato:

$$Pp = RO * PA / RM$$

dove:

**Pp**= punteggio del partecipante considerato  
**RO** = ribasso percentuale dell'offerta in esame  
**RM** = migliore ribasso percentuale offerto  
**PA** = Punteggio max attribuito al criterio

(\*) Il punteggio da attribuire verrà considerato fino al secondo decimale dopo la virgola.

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta economica sarà dato dalla sommatoria dei punteggi assegnati a ciascun criterio di valutazione.

Non sono ammesse offerte in aumento né contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

### **METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI**

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnico-qualitativa e da quello ottenuto per l'offerta economica.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta, purché la stessa soddisfi i requisiti del presente disciplinare di gara. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

La congruità delle offerte, ai fini del calcolo della soglia di anomalia, verrà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, prevista dall'art. 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

### **18. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

In relazione all'applicazione dell'inversione procedimentale, la Commissione Giudicatrice verifica altresì, la documentazione amministrativa con l'ausilio e supporto del responsabile della procedura di affidamento.

La Commissione giudicatrice fornisce, altresì, eventuale ausilio al RUP nella valutazione dell'anomalia delle offerte.

### **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

#### **19.1 Sedute di gara**

La prima seduta di gara pubblica virtuale avrà luogo il **giorno 09.12.2024 alle ore 10:00**.

Tale seduta se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito della piattaforma telematica.

Parimenti le successive sedute di gara pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito della piattaforma telematica.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

E' possibile seguire le attività di espletamento delle procedure telematiche direttamente dalla piattaforma, fase per fase.

L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste tramite piattaforma telematica.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta (l'operatore economico potrà inoltre usufruire di un sistema di messaggistica in tempo reale per comunicare direttamente con la commissione di gara).

È in ogni caso possibile richiedere chiarimenti sul funzionamento e sulla modalità di utilizzo della piattaforma telematica delle gare "DigitalPA" contattando l'Help Desk attraverso apposito form presente sulla piattaforma.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

### **19.2** Svolgimento operazioni di verifica documentazione amministrativa e valutazione offerte tecniche ed economiche

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale di cui all'art 107 comma 3 del D.lgs 36/2023, pertanto procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria

La Commissione nominata ai sensi del successivo art. 19 procederà, nella prima seduta di gara pubblica virtuale, applicando l'inversione procedimentale di cui all'art 107 comma 3 del D.lgs 36/2023 a:

- a) riscontrare il numero e le offerte pervenute;
- b) aprire, telematicamente, le buste denominate "B- offerta Tecnica" contenenti l'offerta tecnica e la domanda di partecipazione necessaria per verificare la forma di partecipazione alla gara e i sottoscrittori della stessa;
- c) verificare della presenza dei documenti richiesti per l'offerta tecnica dal presente disciplinare.
- d) verificare che l'offerta tecnica sia stata regolarmente sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che hanno presentato e sottoscritto la domanda di partecipazione;
- e) procedere ad eventuali esclusioni;

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente la commissione procederà in una o più sedute di gara pubbliche virtuali, che verranno comunicate come indicato al comma 1 del presente articolo:

- a) a disporre eventuali esclusioni per irregolarità rilevate nella fase di valutazione della documentazione dell'offerta tecnica;
- b) al calcolo dei punteggi totali attribuiti alle singole offerte tecniche a seguito dell'inserimento sulla piattaforma telematica dei coefficienti o punteggi attribuiti ai singoli criteri e sub-criteri;
- c) ad aprire telematicamente la busta C - offerta economica
- d) a verificare la correttezza della sottoscrizione dell'offerta economica;
- e) a valutare e attribuire i punteggi alle offerte economiche;
- f) a redigere la graduatoria;
- g) ad individuare l'operatore economico primo classificato e procedere all'apertura della busta "A -documentazione amministrativa" dello stesso al fine di verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

h) ad attivare, eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;

i) a redigere e apposto verbale relativo alle attività svolte;

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti (per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione), sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali (per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio tramite piattaforma telematica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa in base a elementi specifici di cui al successivo art. 20 la commissione, ne dà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al responsabile del procedimento della fase di affidamento le eventuali esclusioni per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste B (offerta tecnica) o nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara

La Commissione giudicatrice tramite il Responsabile del procedimento della fase di affidamento procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 lett. d) del D.lgs. 36/2023.

### **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che sia nell'offerta tecnica che nell'offerta economica abbiano riportato punteggi superiori all'80% del massimo dei relativi punteggi previsti ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente della Commissione Giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dall'articolo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria, ad aprire e verificare la documentazione amministrativa come indicato all'art. 18.2 lettera g)

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

e seguenti, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice, nonché la polizza di Responsabilità civile RCT/RCO.

Ai sensi dell'articolo 117 comma 14 del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 3.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposi a procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

**Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**  
Tel. 0125/410239 - 410233

### **24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante

### **25. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia.

### **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo di Torino.

Trova applicazione, la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio

### **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Il Comune dell'Aquila, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa, ai sensi del GDPR 679/2016, che i dati personali saranno trattati con le modalità di cui allo stesso Regolamento UE 679/2016 GDPR. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ivrea - sito in Piazza Vittorio Emanuele, 1 – 10015 [protocollo@pec.comune.ivrea.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.ivrea.to.it) .

- Dati contatto Responsabile Protezione Dati (DPO):

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all' indirizzo mail [dpo.privacy@comune.ivrea.to.it](mailto:dpo.privacy@comune.ivrea.to.it)

- Finalità del trattamento: partecipazione alla procedura di gara d'appalto. Base giuridica del trattamento: Art.6 par.1 Lett.b e lett.c - Dati oggetto di trattamento: ai fini della partecipazione alla gara non viene richiesta la comunicazione di dati particolari ai sensi dell'art.9 Regolamento Ue n.679/2016 salva la richiesta di copia di documento di identità contenente foto. i dati giudiziari eventualmente richiesti sono oggetto di trattamento al solo fine della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 94 e 95 D.Lgs. n. 36/2023, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 36/2023) e al D.P.R. n. 445/2000.

-Destinatari del trattamento: personale autorizzato del Settore Stazione Appaltante, società che gestisce la piattaforma informatica per la partecipazione alle gare on line, eventuali altri settori del Comune di Ivrea.

## *Città di Ivrea*



Città Metropolitana di Torino  
P.za Vittorio Emanuele, 1 - 10015 IVREA (TO)

### **Servizio Legale, Appalti e Convenzioni – SETTORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA**

Tel. 0125/410239 - 410233

- Periodo di conservazione: per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ed in ogni caso non oltre il termine di 10 anni dalla cessazione del contratto e comunque nei termini di legge.

- Diritti dell'interessato L'interessato/a potrà esercitare i 15 diritti previsti dagli artt.15-22 del Regolamento UE 679/2016, quali i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento, di portabilità dei dati ed infine il diritto di opposizione e di proporre reclamo ad una autorità di controllo.

- Natura del conferimento: Il conferimento dei dati è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica, eventualmente, anche ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

Per esercitare i diritti in menzione, l'interessato/a potrà produrre apposita istanza da inviare, a mezzo di Raccomandata A/R al Comune di Ivrea mediante PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.ivrea.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.ivrea.to.it).

### **28. NORME FINALI E TRANSITORIE**

In caso di anomalie riscontrate nel funzionamento della piattaforma telematica, si procederà come indicato al punto 1.1 del presente disciplinare di gara.

È possibile produrre Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, in tutti i casi previsti dalla Legge. Gli atti così prodotti devono contenere gli elementi presenti nell'originale che sostituiscono e che siano necessari per la partecipazione alla presente procedura di gara.

Eventuali discordanze tra il Capitolato speciale d'appalto, il bando e disciplinare di gara dovute anche a sopravvenienze legislative, sono da considerarsi risolte con quanto indicato nel bando e disciplinare di gara stesso.

Ivrea,           

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Manuela PADOVANI

Il Responsabile del procedimento della fase di affidamento

Dott.ssa Veruscka SUPPA